

日本学生支援機構 奨学金 ＜予約採用＞手続きのながれ



https://gaxi.jp/

日本学生支援機構の採用候補者の皆さんには、まず「ガクシー」に登録していただきます。下記の4つのSTEPに沿って、登録・手続きを進めましょう。

- 1 「ガクシー」に登録・連携
- 2 「進学届」入力下書きフォームを提出
- 3 「スカラネット」より「進学届」を本入力
- 4 (該当者のみ) 学校に必要書類を提出

進学届の入力完了
(振込み開始)

※具体的な手続き方法については、[ガクシー学校ページに掲載](#)していますので、ご確認ください。
会員登録なしでも閲覧できますが、必ず登録と連携をしてください。

※「スカラネット」とは、日本学生支援機構の進学届入力用ソフトのことです。

※本来の「下書き用紙」は紙ですが、ガクシーを利用することでオンラインで下書き作成ができ、
皆さんはスマホ・パソコンからの入力で手続きが可能となります。



ガクシー学校ページ

手続きのながれ

STEP① 「ガクシー」に登録・連携する

「ガクシー会員登録」、「学校との連携」を必ずしてください。手続き方法はお配りした『「ガクシー」会員登録&連携のお願い』のチラシ、ガクシー学校ページ「申込み手続きについて」に掲載の資料をご参照ください。

「ガクシー」のサイトから

STEP② 「進学届」入力下書きフォームを提出する

<提出期限>

5月採用: 4月15日(水)

6月採用: 5月11日(月)

7月採用: 6月9日(火)

採用候補になっている奨学金の振込みを開始するためにはスカラネットより「進学届」を提出しなければなりません。本入力の前に「下書きフォーム」にあらかじめ入力をし、ガクシー担当者が確認をします。修正箇所や確認事項がある場合はチャットで連絡がきますので必ず確認してください。その後、スカラネット入力に必要なID・パスワードを付与されます。

※採用候補になっている全ての奨学金を辞退する際は、「進学届」の提出は不要です。
辞退については採用候補者のしおりP.8(貸与・給付共通)をご確認ください。

STEP③ スカラネットより進学届を入力する

<提出期限>

5月採用: 4月21日(火)

6月採用: 5月26日(火)

7月採用: 6月25日(木)

チェックを受けた下書きフォーム画面を見ながら、下書きフォームと同じ内容を、スカラネットへ入力してください。

STEP④ (該当者のみ) 学校に必要書類を提出

提出書類(詳細はガクシー学校ページで確認)を担任の先生にできるだけ早めに提出してください。